

ANUNȚ EXAMEN DE PROMOVARE ÎN GRAD PROFESIONAL

În conformitate cu prevederile art. 478 și al art. 479 din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, și ale art. 156 din Anexa 10 a Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, Primăria comunei Scânteia organizează la sediul instituției din str. Ștefan cel Mare și Sfânt nr. 532, județul Iași, **examen de promovare în grad profesional pentru următoarele funcții publice de execuție:**

- Consilier, clasa I, grad profesional deținut – asistent, Structura funcțională – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Scânteia, județul Iași;

Grad profesional după promovare – principal

- Referent, clasa III, grad profesional deținut – principal, Structura funcțională – Serviciul Public Comunitar de Evidență a Persoanelor Scânteia, județul Iași;

Grad profesional după promovare – superior

Condiții de participare:

Candidații trebuie să îndeplinească condițiile generale prevăzute de art. 479 alin. (1) cu excepția literei b) din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul administrativ, cu modificările și completările ulterioare, respectiv:

- a) să aibă cel puțin 3 ani vechime în gradul profesional al funcției publice din care promovează;
- b) să fi obținut cel puțin calificativul "bine" la evaluarea performanțelor individuale în ultimii 2 ani de activitate;
- c) să nu aibă o sancțiune disciplinară neradiată în condițiile Codului administrativ.

Dosarul de înscriere la examene se depun la sediul Primăriei comunei Scânteia la compartimentul Resurse Umane în termen de 20 de zile de la data publicării anunțului, respectiv, **10 august – 31 August 2026** (inclusiv) și conțin în mod obligatoriu următoarele documente:

- a) formularul de înscriere;
- b) copie de pe carnetul de muncă sau adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării vechimii în gradul profesional din care se promovează;
- c) copii de pe rapoartele de evaluare a performanțelor profesionale individuale din ultimii 2 ani de activitate;
- d) adeverința eliberată de compartimentul de resurse umane în vederea atestării situației disciplinare a funcționarului public, în care se menționează expres dacă acestuia i-a fost aplicată o sancțiune disciplinară, care să nu fi fost radiată ;
- e) formularul de înscriere prevăzut la art. 137 lit. b) din *Ordonanța de Urgență 121/2023*, care se obține de la secretariatul comisiei/site-ul primăriei comunei Scânteia, județul Iași www.comunascanteia.ro -

Monitorul Oficial al comunei Scânteia, la eticheta „Alte documente” subeticheta „Oricare alte documente care fac obiectul aducerii la cunoștință public, conform Legii” – Concursurile pe post - .

Copiile de pe actele de mai sus se prezintă în copii legalizate sau însoțite de documentele originale, care se certifică pentru conformitate cu originalul de către secretarul comisiei de concurs.

Calendarul de desfășurare a concursului:

- depunere dosar examen: 10.08.2026 – 31.08.2026 inclusiv;
- verificarea eligibilității candidatului, în urma depunerii dosarului
- proba scrisă: în data de 16.09.2026 ora 12⁰⁰, la sediul Primăriei Comunei Scânteia;
- probă interviu: în termen de maximum 5 zile lucrătoare de la data susținerii probei scrise, la sediul instituției, doar acei candidați care au obținut la proba scrisă minimum 50 puncte.

BIBLIOGRAFIE/ TEMATICA

pentru concursul/examenul de promovare în grad profesional a funcționarilor publici din cadrul Serviciul Public Comunitar Local pentru Evidența Persoanelor

I. BIBLIOGRAFIA:

- 1) Constituția României;
- 2) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Titlul I și II ale părții a VI-a;
- 3) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 4) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 5) Legea cetățeniei române nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 6) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- 7) Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;

II. TEMATICA:

- 1) Constituția României;
 - Drepturile, libertățile și îndatoririle fundamentale ;
 - Administrația public locală.
- 2) Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 57/2019 privind Codul Administrativ, cu modificările și completările ulterioare Titlul I și II ale părții a VI-a;
 - Principiile aplicabile conduitei profesionale a funcționarilor publici și personalul contractual din administrația publică;
 - Principiile care stau la baza exercitării funcției publice;
 - Clasificarea funcțiilor publice, categorii de funcționari publici;
 - Drepturile funcționarilor publici;

- Îndatoririle funcționarilor publici;
 - Recrutarea funcționarilor publici;
 - Sancțiunile disciplinare și răspunderea funcționarilor publici;
 - Modificarea raportului de serviciu;
 - Suspendarea raporturilor de serviciu;
 - Încetarea raporturilor de serviciu;
- 3) Ordonanța Guvernului nr. 137/2000 privind prevenirea și sancționarea tuturor formelor de discriminare, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Principii și definiții;
 - Dispoziții speciale;
- 4) Legea nr. 202/2002 privind egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în domeniul muncii;
 - Egalitatea de șanse și de tratament în ceea ce privește accesul la educație, la sănătate, la cultură și la informare;
 - Egalitatea de șanse și de tratament între femei și bărbați în ceea ce privește participarea la luarea deciziei;
 - Soluționarea sesizărilor și reclamațiilor privind discriminarea bazate pe criteriul de sex.
- 5) Legea cetățeniei române nr. 21/1991, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Dobândirea cetățeniei;
 - Procedura acordării cetățeniei Române;
 - Dovada cetățeniei;
 - Pierderea cetățeniei române;
 - Procedura retragerii cetățeniei române și aprobării renunțării la cetățenia română
- 6) Ordonanța de Urgență a Guvernului nr. 97/2005, privind evidența, domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
- Actele de identitate;
 - Domiciliul și reședința;
 - Sancțiuni;
- 7) Hotărârea Guvernului nr. 295/2021 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare unitară a dispozițiilor Ordonanței de Urgență a Guvernului nr. 97/2005 privind evidența domiciliul, reședința și actele de identitate ale cetățenilor români, precum și pentru stabilirea formei și conținutului actelor de identitate, ale dovezii de reședință și ale cărții de imobil;
- Dispoziții generale
 - Normele metodologice (Anexa nr. 1)
 - Forma și conținutul cărții de identitate; (Anexa nr. 2)

Candidații vor avea în vedere la studierea actelor normative din bibliografie inclusive republicările, modificările și completările acestora.

Întocmit,
Consilier, Resurse Umane